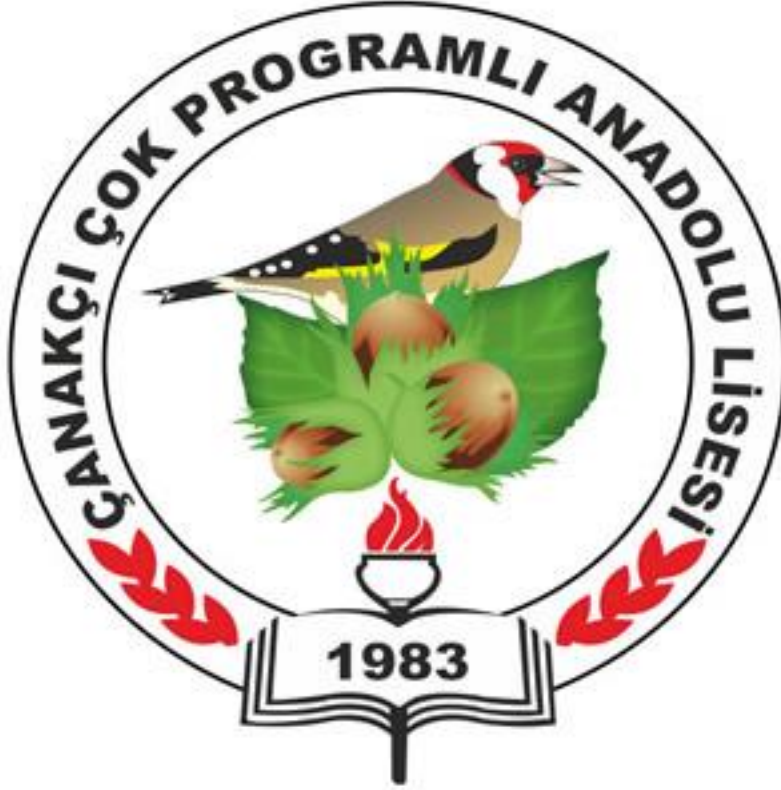


T.C

ÇANAKÇI KAYMAKAMLIĞI

ÇANAKÇI ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

## 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhi duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek görme, tanrı.  
Düştün altındaki binlerce kafesiz yatani.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı.  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli.  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrum eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecc ile bin secde eder-yarsa-laşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruhu mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKH ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akh ERSOY*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöbren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akh ERSOY*

## Sunuş

Eğitim bir ulusun çağdaş uygarlığa ulaşmasını sağlayan en önemli faktördür. Eđitimden uzaklaşan toplumların ise gelişmemiş toplumlar arasında kalması kaçınılmazdır.

Çanakçı Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak bu kadar önemli bir hizmet alanında görev yapmanın haklı gururunu yaşarken aynı zamanda bu görevin omuzlarımıza yüklediği ağır

sorumluluğu da taşımaktayız. Bu sorumluluk bize, ülkemizin geleceğine yön verecek gençlerimizi ve insanlarımızı eğitirken başarıları tesadüflere bırakma lüksümüzün olmadığını göstermektedir. Bu nedenle, eğitim alanındaki çalışmaların yeni kamu yönetimi anlayışı ile insanı ön planda tutan, katılımcı, kaynakların etkin, verimli ve ekonomik bir biçimde kullanımını öngören bir plan çerçevesinde sunulması zorunluluğu doğmuştur.

Çanakçı Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun bize yüklediği sorumluluğun gereği, kurumumuzun mevcut durum analizi sonucunda belirlenen ve vizyonumuza ulaşmada etken olan stratejik amaç, stratejik hedef ve stratejilerimiz ile kaynaklarımızın yer aldığı 2019 - 2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı hazırlamış bulunmaktayız.

Stratejik Planlama yapılırken Çanakçı Çok Programlı Anadolu Lisesinin niçin kurulduğu, diğer kurumlardan farklılıkları, ulusal ve uluslararası başarı durumu, küresel eğitim anlayışının içindeki yeri, bölgesel ihtiyaçlar, kurumsal yapı gibi unsurlar önemle ele alınmıştır.

Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm kişilere teşekkür eder, 2019 – 2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın okulumuza hayırlı olmasını temenni ederim.



Niyazi AYDIN

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....

İÇİNDEKİLER .....

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....

OKULUN KISA TANITIMI \* .....

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....

PAYDAŞ ANALİZİ .....

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....

MİSYONUMUZ \* .....

VİZYONUMUZ \* .....

TEMEL DEĞERLERİMİZ \* .....

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....

EKLER: .....

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Niyazi AYDIN	Okul Müdürü	Zeynep CABRİ	Müdür yardımcısı
İlhan GÜL	Müdür Yardımcısı	Şahin KARA	Müdür Yardımcısı
Salih BAYKA	Öğretmen	Mücahit AYDIN	Öğretmen
Haydar ÇALIK	Okul Aile Bir. Başk.	Lokman ÖZDOĞAN	Öğretmen
Harun KODALAK	Okul Aile Bir. Yön. Kur. Üyesi	Veli KATIRCI	Üye
		Veli KATIRCI	Üye

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı \***

Okulumuz 1984 Yılında Çanakçı Belediyesine ait bir binada geçici olarak eğitim öğretime açılmış , 1989 yılında Çanakçı İlköğretim Okulu'nda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür; 1990 yılında Çanakçı Ortaokul binasında eğitim öğretim sürdürmüştür. Adı geçen bina Valilik Makamının 24.08.1995 tarih ve 510/14334 sayılı olurları ile lise binası olarak kullanılmaya başlanmıştır. Okul 1999-2000 öğretim yılına kadar genel lise olarak eğitimini sürdürmüştür. Adı geçen öğretim yılından itibaren ise Çok Programlı Liseye dönüşmüştür. Okula özel bir isim verilmemiştir.2011-2012 Eğitim - Öğretim yılından itibaren içinde bulunduğumuz yeni binaya taşınmıştır.2014-2015 Eğitim Öğretim yılı itibariyle okulumuz Çok Programlı Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür. Bünyesinde Anadolu Lisesi, Anadolu Meslek Lisesi bulunmaktadır. Okulumuz 14 derslikli olup(sınıf sayısı) ayrıca 1 Bilişim Teknoloji Laboratuvarı, 1 kütüphane,1 Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Atölyesi, 1 Uygulama Sınıfı, 1 Çocuk Gelişimi Atölyesi ve 1 adet de Fen Laboratuvarımız bulunmaktadır. Kaloriferlidir, elektrik, su ve kanalizasyonu var. Kullanabileceğimiz bahçemiz bulunmaktadır. Bahçe zemini betondur ve basketbol, voleybol ve az da olsa futbol oynamaya elverişlidir.

Ayrıca okulumuza bağlı bir pansiyon bulunmaktadır. Pansiyonumuz kız pansiyonudur ve 56 kişiliktir.20120/2021 eğitim-öğretim yılında 27 kız öğrenci barınmaktadır.

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

#### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GİRESUN		İlçesi: ÇANAKÇI			
Adres:	MERKEZ MAH. ŞEHİT UZMAN ÇAVUŞ İZZET EMİR CAD. Dış Kapı No:19 /1 ÇANAKCI/GİRESUN	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/WZksFS1yHd22">https://goo.gl/maps/WZksF S1yHd22</a>		
Telefon Numarası:	4545912072	Faks Numarası:	4545912626		
e- Posta Adresi:	321769@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.canakcicpal.meb.k12.tr">www.canakcicpal.meb.k12.t r</a>		
Kurum Kodu:	321769	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1984		Toplam Çalışan Sayısı *	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	51	Öğretme n Sayısı	Kadın	11
	Erkek	45		Erkek	10
	Topla m	96		Topla m	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni		1	1
Branş Öğretmeni	7	8	15
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>28</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	800			
Okul Kapalı Alan (m2)	4000			



Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	550			
Kantin (m <sup>2</sup> )	40			
Tuvalet Sayısı	17			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9AL	14	7	21	12 AL	7	6	13
9AML	3	2	5	12 BT	0	6	6
10 AL	13	4	17	UYGULMA SINIFI	2	2	4
10 BT	0	8	8				
11 AL	5	4	9				
11 BT	1	8	9				
12 ÇG	8	0	8				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	4

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 mps

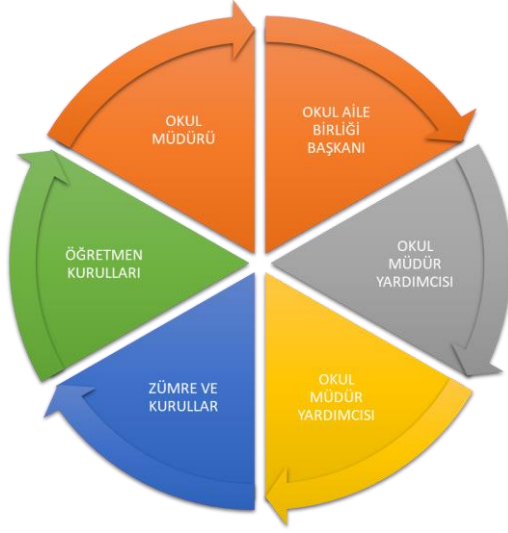
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3500	3500
2017	3750	3750
2018	3274	3274

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kismen	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	65	28	3			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	65	28	3			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	80	13	3			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	81	10	5			
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	68	30	3			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	68	30	3			

7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	80	13	3		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	83	10	3		
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	68	30	3		
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	93	3			
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	83	13			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	80	10	6		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	80	13	3		

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2	13	3	1		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3	15	2			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.		12	5	3		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	3	2			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	13	3	2		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	15	2			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		12	5	3		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	15	3	2			

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	2	14	3	1	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	15	2		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.		12	5	3	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	15	3			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	18	2			

### Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	65	30	3		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	65	30	3		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	80	13			
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	80	10	3		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	65	30	3		
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	65	30	3		
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	80	13			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	80	10	3		
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	80	10	3		

<b>10</b>	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	65	30	3		
<b>11</b>	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	90	3			
<b>12</b>	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	80	13			
<b>13</b>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	80	10	3		

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönleri

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrenci sayısının az olması,</li><li>✓ Öğrenci disiplin olaylarının yok denecek kadar az oluşu.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulumuzda personel ve yöneticilerin ilişkilerinin iyi olması</li><li>✓ Çalışanların genç ve dinamik oluşu, başarı istekleri, teknolojiye yakınlıkları,</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Velilerin okula ve öğretmenlere güveniyor olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Binanın yeni ve donanımlarının tam olması,</li><li>✓ Konferans salonunun olması,</li><li>✓ Bağımsız yemekhane ve mutfağının olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulda ciddi donanım eksikliğinin olmayışı</li><li>✓ Akıllı Tahta ve EBA ağının hizmette olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulun bağımsız bütçesinin olması,</li><li>✓ Pansiyon bütçesinin olması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Yöneticilerin genç ve dinamik oluşu,</li><li>✓ Yöneticilerin işbirliği içinde hareket etmeleri,</li><li>✓ Yöneticilerin mevzuata hakim olması</li><li>✓ Okulumuzda sosyal ve sportif faaliyetlere etkin katılımın olması</li></ul>

İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Çalışanların genç ve dinamik oluşu, başarı istekleri, teknolojiye yakınlıkları,</li> <li>✓ Okulumuzda personel ve yöneticilerin ilişkilerinin iyi olması</li> <li>✓ Tüm paydaşların yönetime katılabiliyor süreçlerin/mekanizmaların çalışması</li> </ul>
Vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	✓ Okula gelen öğrencilerin akademik düzeyinin düşük olması,taşınmalı eğitimin olması.
Çalışanlar	✓ Çalışanların (öğretmen) genç ve deneyimsiz olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Velilerin eğitim seviyesi,</li> <li>✓ Velilerin okulda yapılan toplantılara katılımının azlığı</li> <li>✓ Veli okul iş birliğinin gelişmemiş olması,</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	✓ Binanın soğuk olması , spor salonu eksikliği, bahçesinin küçük olması, ilçe yolunun 20 yıldır yapılamaması
Donanım	✓ Fen laboratuvarı araç gereç eksikliği
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	✓ Okul veli iletişiminin veli sosyo- kültürel yapısı sebebiyle yetersiz olması
vb	

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	-
Ekonomik	✓ Okulun bağlı bulunduğu genel müdürlük sebebiyle bütçesinin İlçe MEM den bağımsız olması,
Sosyolojik	✓ Okulumuzun köklü bir okul olması ve ilçe halkının okulu beğeniyor olması
Teknolojik	✓ Akıllı Tahta ve EBA ağının hizmette olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	✓ Okul çevresinde yeşil alanların olması,iklim şartlarının elverişli olması.



## Tehditler

Politik	-
Ekonomik	✓ Öğrencilerin evlerinin okula olan uzaklığı sebebiyle taşınmalı eğitimin olumsuz yanları
Sosyolojik	✓ Ailelelerin meslek liselerine önyargıları ✓ Okulumuzun göç veren bir yerde bulunması ✓ Sosyo-ekonomik farklılıktan dolayı öğrenci ve veliler arasında birliğin sağlanamaması ✓ Parçalanmış aile çocukları.
Teknolojik	✓ Bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyinin yetersizliği sebebiyle teknolojik imkanların sınırlı olması,
Mevzuat-Yasal	✓ Ders saatlerinin fazla olması
Ekolojik	✓ Okulun تنها bir yerde bulunması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan	İstihdam Edilebilirlik	Donanım

Bireyler	ve Yönlendirme	
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul yolunun bozuk , engibeli olması ve yapımının asırlardır sürmesi
2	Okulun heyelan bölgesinde bulunması ve tenha olması
3	Sosyal faaliyetlerin yetersizliği (gezi , tiyatro vs.)
4	Şehir imkanlarının kısıtlı olması nedeniyle öğrenciler tarafından tercih edilmemesi
5	Okulun yeşil arazi içinde bulunması ve ağaçlandırma çalışmaları yapılması
6	Sportif faaliyetlerin yetersiz olması
7	Devamsızlık yapan öğrenciler
8	Mezunların alanında istihdam oranları
9	Yükseköğretime katılım sayıları
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akıllı tahtaların yeterli sayıda olması
2	Öğretmenlerin genç ve donanımlı olması
3	Laboratuvar araç gereç eksikliği
4	Okul içi iletişimin iyi düzeyde olması
5	Mesleki ve diğer alanların proje eğilimi
6	İşletmelerle iş birliğinin iyi olması
7	Erasmus projelerine katılım
8	Kitap okuma alışkanlığının yetersizliği
9	Akademik başarısı düşük öğrencilerin fazla olması
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Pansiyon bünyesinde yemekhane hizmetinin bulunması
2	Yeterli sayıda yardımcı personel bulunması
3	Spor salonu eksikliği
4	Okul bahçesinin çok küçük olması
5	Dersliklerdeki öğrenci sayılarının az olması
6	Proje etkinlikleri
7	Mezun öğrencilerle iletişimin kopmaması ve istihdamına yönelik yapılan rehberlikler
8	Meslek öğrencilere yönelik iyi nitelikte işletmelerin azlığı
9	
10	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Çağın gerektirdiği becerilerle donatılmış ara elamanlar yetiştirmek ve yüksek öğrenime öğrenci hazırlamak

### VİZYONUMUZ \*

İş arayan değil, aranan elamanları yetiştiren kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- ❖ Eğitim ve öğretimde Atatürk İlke ve İnkılâplarını esas alırız,
- ❖ Her öğrencinin farklı olduğuna ve her öğrencinin öğrenebileceğine inanırız,
- ❖ Sevgi ve saygı temeline dayanan eğitim uygularız,
- ❖ Paydaşlarla uyumlu çalışma yürütürüz,
- ❖ Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okula uygularız,
- ❖ Birey ve toplum ihtiyacı bizim için önemlidir,
- ❖ Okul -veli iletişimini önemseriz,
- ❖ Çalışma felsefemiz “Sürekli Gelişme” dir,
- ❖ “Herkes için eğitim” anlayışıyla okulu çevreye açarız,

- ❖ Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız,
- ❖ Sevgi, saygı, hoşgörüyü esas alırız,
- ❖ Çevre bilincine sahip bireyler yetiştirmeyi hedefleriz,
- ❖ Bilimselliği,Şeffaflığı esas alırız,

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-					
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	1	0	0	0
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	1	1	0	0	0
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-					
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-					

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlhan GÜL Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Şahin KARA Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*( başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Ders Başarı Oranlarını Artırmak	80	80	85	85	90	95
<b>PG.1.1.b</b>	Yükseköğretime Kayıt Yapan öğrenci sayısını artırmak	30	30	35	40	45	50
<b>PG.1.1.c</b>	Sosyal faaliyetlere katılan öğrenci sayısını artırmak	50	55	60	65	70	75



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Destekleme kursu açılması	Niyazi AYDIN	2019-2023
1.1.2	Spor Egzersizleri açılması	Çiğdem YILDIRIM	2019-2023
1.1.3	Düzenli deneme sınavları yapılması	İlhan GÜL	2019-2023

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Üst Öğrenime yönelik Mesleki rehberlik faaliyetleri	1	1	2	3	3	4
<b>PG.1.1.b</b>	Üst öğrenime yönelik kariyer gönleri etkinliği yapılması	1	1	2	3	3	4
<b>PG.1.1.c.</b>	Mesleğe yönelik tanıtıcı eğitimler yapılması	1	1	2	3	3	4

## Eylemler

\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Üst Öğrenime yönelik Mesleki rehberlik faaliyetleri	İlhan GÜL	2019-2023
1.1.2	Üst öğrenime yönelik kariyer gönleri etkinliği yapılması	Şahin KARA	2019-2023
1.1.3	Mesleğe yönelik tanıtıcı eğitimler yapılması	Şahin KARA	2019-2023

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	9	10	15	15	15
PG.3.2.b	Öğretmenlerin çalışma motivasyonu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	3	3	4	5	5	6
PG.3.3.c	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	3	3	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Personel niteliği, çalışanların motivasyonu ve memnuniyetin artırılması amacıyla	Niyazi AYDIN	2019-2023
1.1.2	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetleri yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecek	Niyazi AYDIN	2019-2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	7000	8000	9000	10000	39000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2500	2500	3000	12000
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**